

عنوان سند: فرم صورتجلسه	بسمه تعالی دانشگاه علوم پزشکی همدان دانشکده پرستاری و مامایی دارنده گواهینامه ISO 9001/2008	شماره سند: MD-FO-04 شماره ویرایش: صفحه: ۱ از ۱
----------------------------	--	--

صور تجلسه هماهنگی کنگره دانشجویی				
دستور جلسه : جلسه کمیته اجرایی کنگره			تاریخ جلسه : ۱۴۰۳/۰۴/۱۶	
نویسنده :			شماره جلسه :	
حاضرین در جلسه				
نام و نام خانوادگی	سمت	امضاء	نام و نام خانوادگی	سمت
خانم دکتر صادقیان	معاون تحقیقات و فناوری		آقای محمد مهدی آقامحمدی	سرگروه روابط عمومی
جناب آقای دکتر خزایی	سرپرست کمیته تحقیقات دانشجویی		آقای حسین حمیدیگی	سرگروه تشریفات
سرکار خانم دکتر خوش‌روش	عضو هیئت علمی		آقای پارسا اولیایی	سرگروه IT
آقای رضا محمدی	دبیر اجرایی			
خانم شهبازی	سرگروه فرهنگی			
خانم بهاره رضایی	سرگروه روابط بین الملل			
خانم سمانه ملکی	سرگروه دبیرخانه			
اسامی غایبین:				
خلاصه مصوبات و شرح اقدامات				
				تاریخ اقدامات
<p>(۱) نسخه جدید پوستر کنگره و برگه آماده شده با فرمت کنگره بررسی و دانشجویان نظرات خود را اعلام نمودند.</p> <p>(۲) مقرر شد خانم بهار رضایی در بخش بین الملل ترجمه سایت کنگره و اخبار را انجام دهند همچنین ایشان با دانشجویان بین الملل ارتباط برقرار کرده و آنها را برای ارسال مقاله راهنمایی و تشویق نمایند. پیشنهاد شد چند نفر از دانشجویان بین الملل انتخاب و در زیر گروه رابط بین الملل قرار گیرند.</p> <p>(۳) مقرر شد نسخه انگلیسی پوستر نیز آماده هم در سایت انگلیسی و هم به صورت بنر در معاونت بین الملل قرار داده شود.</p> <p>(۴) در بخش دبیرخانه سرکار خانم سمانه ملکی سرگروه و ۱۱ نفر عضو این گروه با نام های :</p> <p>(۱) خانم آیناز حمیدی دانشجوی ترم سوم پرستاری</p> <p>(۲) مهدیه سعادت‌مند دانشجوی ترم ۲ پرستاری</p> <p>(۳) شعیب حسینی دانشجوی ترم ۵ پرستاری</p> <p>(۴) امیرضا شیرین بیان دانشجوی ترم ۲ پرستاری</p> <p>(۵) علی عسگری دانشجوی ترم ۳ پرستاری</p> <p>(۶) نگین علوی دانشجوی ترم ۲ پرستاری</p> <p>(۷) ندا خداویسی دانشجوی ترم ۲ پرستاری</p> <p>(۸) مهنا ثمریان دانشجوی ترم ۳ پرستاری</p> <p>(۹) ریحانه یزدانی روشن دانشجوی ترم ۴ پرستاری</p> <p>(۱۰) فرانک ستاری دانشجوی ترم ۵ پرستاری</p>				

	<p>(۵) مقرر شد بدنبال ثبت نام در کنگره همزمان با ارسال ایمیل خودکار ثبت نام با موفقیت ، لینک تلگرامی کنگره برای ثبت نام کننده ارسال شود. تا به گروه بپیوندند و بتوانند سوالات خود را پاسخ گیرند.</p>
	<p>(۶) مقرر شد آقای محمد مهدی آقا محمدی (سرگروه روابط عمومی) گروه تلگرامی جهت مرتبط شدن ثبت نام کنندگان را راه اندازی کرده و فردی را جهت کنترل مداوم گروه معرفی نمایند.</p>
	<p>(۷) پیشنهاد شد کمیته فرهنگی با کمیته تشریفات ادغام گردد، خانم شهبازی افراد زیر را جهت کمیته فرهنگی معرفی نمودند:</p> <p>(۱) خانم زهرا شعبانی دانشجوی ترم ۵ پرستاری</p> <p>(۲) خانم روزان تارا دانشجوی ترم ۴ پرستاری</p> <p>(۳) خانم آیدا زهیری دانشجوی ترم ۵ تغذیه</p> <p>(۴) خانم زهرا صالحی دانشجوی ترم ۵ پرستاری</p>
	<p>(۸) مقرر شد کمیته تشریفات اعضای گروه خود را تعیین و اعلام نمایند.</p>
	<p>(۹) مقرر شد وظایف اعضای هر کمیته مشخص و سرگروه کمیته ها ابلاغ شود.</p>
	<p>(۱۰) مقرر شد سرگروه با اعضای گروه جلسه داشته باشند و وظایف افراد و جدول زمانبندی فعالیت مشخص شود و به صورت مکتوب تا ۱۴۰۳/۰۴/۲۳ تحویل داده شود.</p>
	<p>(۱۱) مقرر شد یکشنبه ۱۴۰۳/۰۴/۱۷ پوستر نهایی تحویل داده شود.</p>
	<p>تاریخ جلسه آتی: موضوع جلسه آتی:</p>

دکتر عفت صادقیان
معاون پژوهشی دانشکده پرستاری و مامایی