

#

محل قرار دادن عکس
دانشجو



دانشگاه علوم پزشکی تهران
دانشکده پرستاری و مامایی

گزارش فعالیت‌های آموزشی و پژوهشی دانشجویان دکتری پرستاری در دوران تحصیل

	نام و نام خانوادگی دانشجو
	سال و نیم سال ورود
	شماره دانشجویی
	آدرس پست الکترونیک
	شماره تماس (ثابت و تلفن همراه)
	استاد مشاور تحصیلی
	استاد راهنمای پایان نامه
	تاریخ شرکت در امتحان جامع و نمره
	عنوان پایان نامه
	تاریخ دفاع از عنوان و پروپوزال

بسمه تعالی

راهنمای تکمیل گزارش فعالیت‌های آموزشی و پژوهشی دانشجویان دکترا

دانشجوی گرامی:

با آرزوی موفقیت در طول دوره تحصیل خواهشمند است به نکات زیر توجه و دقت لازم بفرمایید:

هدف از تهیه لاگ بوک، ثبت فعالیت‌های آموزشی و پژوهشی دانشجویان در طول دوره تحصیلی وی است. بر اساس اطلاعات این لاگ بوک و بررسی آن است که دانشجویان مجوز دفاع از پایان نامه را دریافت می‌کنند. خواهشمند است در ابتدای دوره تحصیلی، یک نسخه پرینت شده و یک نسخه الکترونیکی از لاگ بوک را از کارشناس پژوهشی گروه دریافت نمایید و در طول دوره با نظارت استاد راهنما تحصیلی یا استاد راهنمای پایان نامه ی خود نسبت به تکمیل آن اقدام کنید. گروه می‌تواند در هر زمان لازم، لاگ بوک و مستندات آن را از دانشجویان درخواست کند و فعالیت‌های آموزشی و پژوهشی وی را از نظر کمی و کیفی بررسی نمایند. لذا، دانشجویان موظف است نسبت به ثبت و نگهداری لاگ بوک دقت خاص مبذول نمایند، به نحوی که گروه در هر زمان قادر به بررسی آن باشد.

لاگ بوک باید در هر نیمسال حداقل یک بار به تایید استاد راهنمای پایان نامه دانشجویان برسد. کل فرایند تهیه لاگ بوک بر روی فایل‌های الکترونیکی صورت می‌گیرد و گردش آن بین دانشجویان و استاد راهنمای دانشجویان و گروه از طریق همین فایل صورت می‌گیرد. در پایان هر نیمسال تحصیلی، لاگ بوک تکمیل شده توسط دانشجویان به استاد راهنمای وی ایمیل می‌گردد و پس از ارزشیابی و اعلام نظر توسط استاد راهنمای دانشجویان، توسط استاد راهنمای مذکور فایل لاگ بوک دانشجویان به کارشناس پژوهشی گروه ایمیل شده تا در جلسه گروه مورد بررسی قرار گیرد و نتیجه آن از طریق مدیر گروه به دانشجویان بازخورد داده می‌شود. این لاگ بوک شامل 17 جدول اصلی میباشد در صفحات بعد اجزای جداول و میزان امتیاز لازم از هر قسمت آورده شده است:

جدول شماره 1: گزارش جلسات مشاوره آموزشی با اساتید راهنما و مشاور: لازم به ذکر است که از زمان تصویب پروپوزال در تحصیلات تکمیلی دانشکده دانشجویان موظف است هر شش ماه یکبار گزارش پیشرفت تحصیلی خود را در قالب ژورنال کلاب ارایه کند.

جدول شماره 2: خلاصه گزارش دروس تئوری و عملی در دوره آموزشی

جدول شماره 3: گزارش مشارکت دانشجوی در تدریس دروس نظری، عملی، کارآموزی و کارگاه: حضور دانشجوی در کلاسهای درس نظری که به پیشنهاد گروه و زیر نظر یکی از اساتید صورت می‌گیرد به ترتیب در این جدول ثبت می‌شود.

جدول شماره 4: مشارکت دانشجوی در ارائه مشاوره به سایر دانشجویان تحصیلات تکمیلی: کلیه مشاوره‌هایی که به سایر همکاران یا دانشجویان تحصیلات تکمیلی وابسته به دانشگاه علوم پزشکی همدان ارائه شده است، در این جدول ثبت می‌شود.

جدول شماره 5: شرکت در کارگاههای آموزشی اجباری و اختیاری و دوره‌های کوتاه مدت: چنانچه در طول دوران تحصیل در دوره‌های کوتاه مدت و یا کارگاه آموزشی شرکت نموده‌اید در این جدول ثبت نمایید.

جدول شماره 6: شرکت در جلسات پایان نامه‌های دانشکده اعم از دفاع از پروپوزال، ارائه گزارش پیشرفت پایان نامه، پیش دفاع و دفاع

جدول شماره 7: گزارش چاپ مقالات در نشریات داخلی و خارجی با آدرس (افیلیشن) دانشگاه علوم پزشکی همدان:

1- گزارش چاپ مقالات علمی منتج از پایان نامه در مجلات ایندکس شده در پاب مد یا آی اس آی: دانشجوی بایستی ارائه و چاپ مقالات در مجلات ایندکس شده را در این جدول ثبت نماید. لازم به ذکر است که دانشجوی نویسنده اول بوده و اسامی همه اساتید راهنما و مشاور در تمامی مقالات منتج از پایان نامه با افیلیشن‌های مورد نظر ایشان حتما باید ذکر گردد.

2- گزارش چاپ سایر مقالات علمی- پژوهشی فارسی یا انگلیسی در طول دوره تحصیل: در تمامی مقالات دانشجوی نویسنده اول و آدرس دانشگاه علوم پزشکی همدان خواهد بود.

جدول شماره 8: ارائه مقاله یا پوستر در کنفرانسهای مرتبط با رشته با آدرس دانشگاه علوم پزشکی همدان: دانشجوی بایستی ارائه مقاله یا پوستر در کنفرانسهای مرتبط با رشته با افیلیشن دانشگاه علوم پزشکی همدان را در این جدول ثبت نماید.

جدول شماره 9: تالیف و ترجمه کتاب با افیلیشن دانشگاه علوم پزشکی همدان.

جدول شماره 10: فعالیت‌های نوآورانه (تهیه نرم افزارهای آموزشی، اختراع و...).

جدول 11: گزارش مشارکت در داوری مقالات مجلات علمی و مقالات سمینارها و پروپوزال: دانشجو در این بخش مواردی را که در داوری مقالات در مجلات علمی مشارکت داشته است وارد می نماید.

جدول 11: مشارکت در داوری مقالات مجلات علمی و مقالات سمینارها و پروپوزال.

جدول شماره 12: گزارش همکاری طرح پژوهشی: دانشجو بایستی طرح های پژوهشی اعم از دانشجویی، هیات علمی و ... که در آن همکاری داشته در جدول ثبت نماید.

جدول شماره 13: تهیه و تدوین پروپوزال پایان نامه و گزارشات سه ماهه توسط دانشجو به استاد راهنما

جدول شماره 14: فعالیتهای اجتماعی و فوق برنامه در طول دوره تحصیل: از جمله مشارکت در امور فرهنگی،

جدول شماره 15: سایر فعالیتهای دانشجو: همکاری در *IDO* دانشکده، *EDC* دانشگاه، برگزاری ژورنال کلاب در مراکز درمانی و...

جدول شماره 16: توصیف عملکرد دانشجو توسط استاد راهنما در پایان هر نیمسال

جدول شماره 17: مهارتهای عملی مورد انتظار در طول دوره تحصیلی دکترای پرستاری: دانش آموختگان باید به کلیه مهارتهای عملی (*Procedural Skills*) مرتبط با شش واحد انتخابی کارورزی با تاکید بر مهارتهای مندرج در جدول شماره 17 تسلط پیدا کند.

جدول شماره 1: گزارش جلسات مشاوره آموزشی با اساتید راهنما و مشاور

ردیف	تاریخ	موضوع جلسه	نتایج جلسه	نام استاد و امضا

جدول شماره 2: خلاصه گزارش دروس تئوری و عملی دوره آموزشی

نیمسال اول سال تحصیلی.....

معدل تحصیلی:

گزارش وضعیت تحصیلی:

نیمسال دوم سال تحصیلی.....

معدل تحصیلی:

گزارش وضعیت تحصیلی:

نیمسال سوم سال تحصیلی.....

معدل تحصیلی:

گزارش وضعیت تحصیلی:

جدول شماره 3: مشارکت دانشجو در تدریس دروس نظری، عملی، کارآموزی و کارگاه

زمان برگزاری		نوع مشارکت	عنوان درس	ردیف
تاریخ	نیمسال تحصیلی			

امضای استاد راهنما:

امتیاز دانشجو:

جدول شماره 4: مشارکت دانشجویان در ارائه مشاوره به سایر دانشجویان (کارشناسی ارشد)

ردیف	تاریخ	نام و ترم تحصیلی دانشجوی مورد مشاوره	نوع کمک و راهنمایی	استاد راهنمای دانشجوی گیرنده مشورت

جدول شماره 5: شرکت در کارگاههای آموزشی اجباری و اختیاری و دورههای کوتاه مدت

ردیف	عنوان دوره / کارگاه	زمان و مکان

امضای استادر اهنما:

امتیاز دانشجو:

جدول شماره 6: شرکت در جلسات پایان نامه های دانشکده اعم از دفاع از پروپوزال، ارائه گزارش پیشرفت پایان نامه، پیش دفاع و دفاع (حداقل 5 مورد در طول دوره)

ردیف	نوع جلسه	عنوان پایان نامه	نام و رشته دانشجوی مربوطه	تاریخ

امضا مسئول تحصیلات تکمیلی یا استاد راهنمای دانشجوی ارائه دهنده

جدول شماره 7: چاپ مقالات در نشریات داخلی و خارجی با افیلیشن دانشگاه علوم پزشکی همدان

ردیف	عنوان مقاله	نام مجله و ایندکس	نام نویسندگان مقاله

توجه: در صورت پذیرش مقاله در مجلات ذیل، از حضور فیزیکی در همان سال تحصیلی و فقط یکبار به ازای هر مقاله کسر می-گردد. کسر ساعت به گونه ای در ماه های مختلف توزیع خواهد شد که حداقل حضور فیزیکی در هر ماه 75 ساعت شود:

- مجلات علمی پژوهشی داخلی و سایر نمایه های خارجی 30 ساعت

- مجلات نمایه شده در اسکوپوس 50 ساعت

- مجلات نمایه شده در ISI, PubMed: 70 ساعت

امضای استاد راهنما:

امتیاز دانشجو:

جدول شماره 8: ارائه مقاله یا پوستر در کنفرانسهای مرتبط با رشته با افیلیشن دانشگاه علوم پزشکی همدان

نحوه ارائه مقاله		محل کنفرانس	تاریخ برگزاری	نام کنفرانس	عنوان مقاله	ردیف
پوستر	سخنرانی					

توجه: در صورت ارائه مقاله در همایش ها از حضور فیزیکی در در همان سال تحصیلی و فقط یکبار به ازای هر همایش کسر می گردد. کسر ساعت به گونه ای در ماه های مختلف توزیع خواهد شد که حداقل حضور فیزیکی در هر ماه 75 ساعت شود:

- همایش های ملی: - پوستر 20 ساعت
- سخنرانی 30 ساعت
- همایش های بین المللی:
- پوستر 30 ساعت
- سخنرانی 40 ساعت

امضای استادر اهنما:

امتیاز دانشجو:

جدول شماره 9: تالیف و ترجمه کتاب با افیلیشن دانشگاه علوم پزشکی همدان

مشخصات کتاب			نوع فعالیت			عنوان کتاب	ردیف
تعداد صفحات	سال نشر	نام ناشر	ویرایش	تالیف	ترجمه		

توجه: در صورت مشارکت در تالیف کتاب، بیشتر از 100 صفحه 100 ساعت و کمتر از 100 صفحه 50 ساعت؛ در صورت مشارکت در ترجمه کتاب، بیشتر از 100 صفحه 75 ساعت و کمتر از 100 صفحه 35 ساعت از حضور فیزیکی در دانشکده در طی ترم تحصیلی کسر می‌گردد. حداقل حضور فیزیکی در هر ماه 75 ساعت می‌باشد.

امضای استاد راهنما:

امتیاز دانشجو:

جدول شماره 10: فعالیت های نو آورانه (تهیه نرم افزار های آموزشی، اختراع و...):

ردیف	عنوان فعالیت	زمان فعالیت	نحوه مشارکت

توجه: در صورت مشارکت در فعالیت های نو آورانه: 100 ساعت از حضور فیزیکی در دانشکده در طی ترم تحصیلی کسر میگردد. حداقل حضور فیزیکی در هر ماه 75 ساعت می باشد.

امضای استادر اهنما:

امتیاز دانشجو:

جدول 11: مشارکت در داوری مقالات مجلات علمی و مقالات سمینارها و پروپوزال

ردیف	عنوان مقاله یا پروپوزال	نام مجله	زمان فعالیت

امتیاز دانشجو:

امضای استادر اهنما:

جدول شماره 12: گزارش همکاری طرح پژوهشی

ردیف	عنوان طرح پژوهشی	نوع همکاری

توجه: در صورت مشارکت در طرح پژوهشی 100 ساعت از حضور فیزیکی در دانشکده در طی ترم تحصیلی کسر گردد. حداقل حضور فیزیکی در هر ماه 75 ساعت می باشد.

امضای استادر اهنما:

امتیاز دانشجو:

جدول شماره 13: تهیه و تدوین پروپوزال پایان نامه و گزارشات سه ماهه توسط دانشجو به استاد راهنما

ردیف	اقدامات مرتبط با تهیه و تدوین پایان نامه توسط دانشجو	زمان فعالیت

امضای استادر راهنما:

جدول شماره 14: فعالیتهای اجتماعی و فوق برنامه

ردیف	نوع فعالیت	زمان فعالیت

امضای استادر اهنما:

امتیاز دانشجو:

جدول شماره 15: سایر فعالیتهای دانشجو

ردیف	نوع فعالیت	زمان فعالیت

امضای استادر اهنما:

امتیاز دانشجو:

جدول شماره 16: توصیف عملکرد دانشجو توسط استاد راهنما در پایان هر نیمسال

ردیف	نیمسال تحصیلی	توصیف عملکرد

امضای استاد راهنما:

جدول شماره 17: مهارتهای عملی مورد انتظار در طول دوره تحصیلی دکترای پرستاری

دانش آموختگان باید به کلیه مهارتهای عملی (Procedural Skills) مرتبط با شش واحد انتخابی کارورزی با تاکید بر مهارتهای زیر مسلط باشند:

نام و نام خانوادگی مدرس - تاریخ ثبت	حداقل تعداد موارد انجام مهارت برای یادگیری			مهارت	
	درس مرتبط	کل دفعات	انجام مستقل		کمک در انجام
	نظریه پردازی در پرستاری	2	2	-	نقد مدل های پرستاری
	مدیریت در آموزش پرستاری	2	1	1	برنامه ریزی آموزشی یک دوره مهارتی در پرستاری
	نقد پژوهش های کمی و کیفی؛ ترکیبی و ابزار سازی	3	2	-	نقد پژوهش های کمی، کیفی و ترکیبی
	آمار	1	1	-	تحلیل رگرسیون داده های کمی با ابزار SPSS
	مدیریت و رهبری و سیاستگذاری در پرستاری	1	1	-	برنامه ریزی راهبردی یک توسعه سلامت (بهداشتی درمانی)
	مباحث ویژه در پرستاری	1	1	-	بررسی میدانی یک موضوع پرستاری
	دروس تخصصی اختیاری	6	4	2	تدوین برنامه مراقبتی از بیمار متناسب با مباحث مطرح در دروس تخصصی اختیاری انتخاب شده (Non- Core)

امضای استاد راهنما: